



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ МАЛИ
ИЂОШ**

**KISHEGYES KÖZSÉG HIVATALOS
LAPJA**

SLUŽBENI LIST OPŠTINE MALI IĐOŠ



**ГОДИНА XLVI
XLVI. ÉVFOLYAM
GODINA XLVI**

**29.08.2014.
2014.08.29.
29.08.2014.**

**БРОЈ 10
10. SZÁM
BROJ 10.**

37.

На основу члана 35. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13 - одлука УС и 98/13 - одлука УС), Одлуке о изради Плана детаљне регулације за надвожњак на државном путу II реда бр. 102 (М-22.1) између Бачке Тополе и Малог Иђоша на km 70+640 ("Службени лист општине Мали Иђош", број 8/2013) и члана 31 става 1. тачке 6. Статута општине Мали Иђош ("Службени лист општине Мали Иђош", број 13/2008-пречишћен текст), Скупштина општине Мали Иђош, на седници одржаној дана 29.08.2014. године, донела је

ОДЛУКУ
О ПЛАНУ ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
за надвожњак на државном путу II реда бр. 1021 (М-22.1) између Бачке Тополе и Малог Иђоша на km 70+640

План детаљне регулације за надвожњак на државном путу II реда бр. 102 (М-22.1) између Бачке Тополе и Малог Иђоша на km 70+640 (у даљем тексту: План) се састоји од:

- СВЕСКЕ 1. - правила уређења, правила грађења и графички део
- СВЕСКЕ 2. - документација

Због доношења Уредбе о категоризацији државних путева ("Службени гласник РС", број 105/13 и 119/13), у даљем тексту, наводиће се ознака предметног пута - државни пут IIА реда број 100, у складу са важећом уредбом, уместо ознаке - државни пут II реда бр.102.

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

1. УВОДНИ ДЕО

1.1. Правни и плански основ

Правни основ за израду Плана чине:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13 - одлука УС и 98/13 - одлука УС);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Службени гласник РС", број 31/10, 69/10 и 16/11);
- Одлука о изради Плана детаљне регулације за надвожњак на државном путу II реда бр. 102 (М-22.1) између Бачке Тополе и Малог Иђоша на km 70+640, број 062-43/2013-02 ("Службени лист општине Мали Иђош", број 8/13).

Плански основ за израду је Просторни план општине Мали Иђош ("Службени лист општине Мали Иђош", број 1/10).

1.2. Повод и циљ израде Плана

Непосредни повод за израду Плана је стварање услова за решавање имовинско-правних односа за изградњу новог надвожњака и реконструкцију државног пута IIА реда бр. 100. на месту укрштаја са железничком пругом (Београд) - Стара Пазова - Инђија - Суботица -државна граница.

¹ Према Уредби о категоризацији државних путева ("Сл. Гласник РС", бр. 14/12, односно државни пут IIА реда број 100, према Уредби о категоризацији државних путева ("Сл.гласник РС", бр. 105/13 и 119/13)

Непосредни циљ израде Плана је стварање планског основа за издавање локацијских дозвола, односно утврђивање правила уређења и правила грађења, у складу са правилима и смерницама из планова ширег подручја, као и на основу података и услова надлежних институција.

Остали циљеви израде овог Плана су:

- дефинисање грађевинског земљишта јавних намена и одређивање намене површина;
- одређивање нивелационог и регулационог решења са правилима уређења и грађења;
- обезбеђење адекватне заштите животне средине.

1.3. Обухват плана и грађевинског подручја

Граница Плана и грађевинског подручја дефинисана је и координатама преломних тачака, означених на графичком прилогу **број 1** - „Катастарско-топографски план са границама обухвата Плана и грађевинског подручја“.

Граница Плана и грађевинског подручја је утврђена правно и физички, по границама постојећих катастарских парцела (када она у целини припада подручју Плана и грађевинском подручју) и као линија преко постојеће катастарске парцеле (када она у целини не припада подручју Плана и грађевинском подручју), по правилу, спајањем постојећих детаљних тачака).

У случају неслагања напред наведених бројева катастарских парцела и подручја датог у графичким прилозима, као предмет овог Плана и грађевинског подручја, важи граница утврђена у графичком прилогу **број 1**- „Катастарско-топографски план са границама обухвата Плана и грађевинског подручја“.

Сходно члану 3. Одлуке о изради Плана ("Службени лист општине Мали Иђош", број 8/13), граница Плана је прецизно утврђена у фази стручне контроле и верификације нацрта Плана.

1.3.1. Опис границе обухвата Плана

У граници обухвата Плана, налазе се:

- цела к.п.бр. 4623 КО Мали Иђош;
- делови к.п.бр. 4515/3, 4515/4, 4517, 4518, 4520, 4527/2, 4528, 4615, 4622/1, 4622/4, 4624, 4922, 8304, 8306, 8307, 8310, 8388, 8407, 8419, све у КО Мали Иђош.

Границом планског обухвата обухваћена је површина од око **5,14 ha**. Граница планског обухвата је дефинисана и координатама тачака, датих у Прилогу 1.

На графичком прилогу **број 1** - „Катастарско - топографски план са границата обухвата Плана и грађевинског подручја“, у размери 1:1000, приказано је подручје обухваћено границом плана детаљне регулације (са обележеним координатама преломних тачака границе Плана).

1.3.2. Опис границе грађевинског подручја

Граница грађевинског подручја је идентична граници обухвата Плана.

1.4. Извод из усвојеног концепта плана у виду закључка

Уз претходно прибављено мишљење Комисије за планове СО Мали Иђош, донета је Одлука о изради Плана детаљне регулације пута (06-2-43/2013-02.) на седници Скупштине општине Мали Иђош, одржаној 18.07.2013. године.

Стручна контрола фазе концепта плана је обављена на седници Комисије за планове СО Мали Иђош, која је одржана 30.01.2014. године. Концепт плана, као први корак у припреми нацрта плана, је урађен на основу смерница за развој дефинисаних у Просторном плану општине Мали Иђош, анализе и

оцене постојећег стања, података и услова надлежних институција и анализе просторних могућности и потенцијала простора.

Концептом плана утврђена је прелиминарна основна намена површина, односно прелиминарно је одређено грађевинско земљиште, које је у целини намењено за грађевинско земљиште за јавне намене.

ПЛАНСКИ ДЕО

2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

2.1. Концепција уређења и изградње

У Просторном плану општине Мали Иђош, прописано је:

- Државни пут I реда бр. 22.1², граница Мађарске (Хоргош) - Суботица - Бачка Топола - Мали Иђош - Србобран - Нови Сад - Инђија - Стара Пазова - граница АПВ (Нова Пазова), као основни реципијент саобраћајних токова, међурегионална и међуопштинска веза између макрорегионалног центра Новог Сада и северних општина Бачке (Мали Иђош, Бачка Топола, Суботица), алтернативни правац коридору X (ауто- путу Е-75) и даље ће се задржати у оквиру постојећег коридора уз неопходне мере, у циљу задржавања постојећег и евентуалног повећања нивоа саобраћајне услуге.
- Железнички саобраћај у оквиру општине Мали Иђош, у планском периоду треба да доживи нову афирмацију кроз изградњу другог колосека магистралне пруге бр. 2 (Е-85) (Београд) - Стара Пазова - Нови Сад - (Мали Иђош) - Суботица - државна граница - (Kelebia), реконструкцију постојећег колосека, станичних капацитета и комплетне саобраћајно-сигналне опреме, као и изградњу индустријских колосека према исказаним захтевима и потребама потенцијалних корисника. Све ове мере имају за циљ стварање предуслова за реализацију овог железничког коридора као коридора пруге за велике брзине. Овакав инфраструктурни систем био би изванредна основа за интегрално повезивање првенствено на државном нивоу, на нивоу АП Војводине и саме општине Мали Иђош.

Овим Планом предвиђено је уклањање постојећег и изградња новог надвожњака са реконструкцијом државног пута IIА реда бр. 100. на месту укрштаја са железничком пругом (Београд) - Стара Пазова - Инђија - Суботица - државна граница, у циљу омогућавања безбедног одвијања саобраћаја (друмског и железничког).

2.2. Грађевинско земљиште јавних намена и биланс површина

Грађевинско земљиште јавних намена обухвата површине одређене планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса, у складу са посебним законом.

Биланс постојеће и планиране намене земљишта

Табела број 1.

Редни број	Намена	Постојеће стање (ха)	Планирано стање (ха)
1	Грађевинско земљиште јавних намена	4,16	5,14
	1.1. државни пут IIА реда	3,09	4,12
	1.2. општински пут	0,05	0,25
	1.3. некатегорисани пут	0,27	-
	1.4. железничка пруга	0,75	0,77
2	Пољопривредно земљиште	0,98	-
Укупно (од 1 до 2)		5,14	5,14

² По ранијој категоризацији, а по садашњој категоризацији државни пут IIА реда број 100.

На графичком прилогу **број 2.** - "*Постојећа намена површина*", у размери 1:2.500, приказана је постојећа намена земљишта у односу на режим земљишта (постојеће грађевинско земљиште јавних намена, за друмски и железнички саобраћај).

На графичком прилогу **број 3.** - "*Планирана намена површина*", приказана је планирана намена грађевинског земљишта за јавне намене (за друмски и железнички саобраћај).

У табели број 1. дат је однос постојеће и планиране намене земљишта, из чега произилази да је потребно решити имовинско-правне односе за 0,98 ha.

2.3. Трасе, коридори и регулација саобраћајне и јавне комуналне инфраструктуре 2.3.1.

Саобраћајна инфраструктура (друмска и железничка)

За потребе израде Плана, издати су:

- услови број 13/13-1583 од 27.08.2013. године, од "Железнице Србије" а.д. Сектора за стратегију и развој;
- услови број 953-486/14 од 13.01.2014.године од ЈП"Путеви Србије".

Постојеће стање

У граници обухвата Плана је краћа деоница државног пута IIА реда број 100. (државни пут I реда - магистрални пут М 22.1), која се налази између чворова 2097 "Бачка Топола (Бечеј)" на km 62+439 и 2099 "Фекетић 1 (Врбас)" на km 81+245, у складу са предходним Референтим системом путне мреже РС, а у граници обухвата Плана је деоница од стациоане km 70+090 до стациоане km 71+183, дужине око 1,093 km.

На деоницу предметног државног пута IIА реда, прикључује се општински пут (кп.бр. 8310 КО Мали Иђош), на стациоани km 70+934.

Кроз планско подручје пролази једноколосечна електрифицирана железничка пруга број 2: (Београд)-Стара Пазова-Инђија-Суботица-државна граница, предвиђена за јавни путнички и теретни железнички саобраћај, а у оквиру границе Плана је постојећи денивелисани прелаз државног пута IIА број 100. (М-22.1) у km 135+689 предметне пруге (надвожњак).

Постојећи укрштај је остварен друмским надвожњак, под углом од око 20° у односу на осовину железничке пруге. Друмски надвожњак је у доста лошем стању. Конструкција је подупрта са обе стране пруге помоћу провизоријума. На месту укрштаја, висина контактне мреже је нижа од нормалне (5,5m) и примењена су специјална решења. Обилазни вод (укрштај је унутар границе маневрисања укрснице Мали Иђош Поље) је спуштен на посебним држачима на делу испод моста.

Планирано стање

Планом је предвиђено рушење постојећег, нефункционалног и изградња новог надвожњака са реконструкцијом трасе државног пута IIА реда број 100. (М-22.1).

У складу са условима "Железнице Србије" а.д. Сектора за стратегију и развој, а имајући у виду да је планирано да предметна пруга буде двоколосечна, предвиђена је девијација предметног државног пута IIА реда број 100. (М-22.1), тако што је обезбеђен слободни профил, ширине 9,0 m (мерено од осовине пружног колосека), са леве, односно 3,0 m (мерено од осовине пружног колосека) са десне стране предметне пруге (посматрано у смеру раста стациоане пруге, од Београда ка Суботици), а висине 8,0 m (мерено од коте горње ивице шине до коте доње ивице конструкције надвожњака).

Ситуационо решење девијације трасе државног пута IIA реда број 100. (M-22.1), дефинисано је на основу ранга и значаја предметног пута, тако да су елементи плана девијације прилагођени за рачунску брзину возила од 80km/h. Подужни профил девијације предметног пута диктиран је потребном висином преласка предметног пута преко железничке пруге. Попречни профил предметног пута садржи возне траке (2 x 3,55m) и банке (2 x 1,20m), односно износи укупно 9,50m.

Преко железничке пруге, предвиђена је изградња надвожњака, који у попречном профилу садржи коловоз ширине 7,10m (2 x 3,55m) и пешачке стазе (2 x 1,70m), тако да укупна ширина надвожњака износи 10,50m.

Предвиђено је укидање постојећег прикључка општинског пута на државни пут IIA реда број 100. (M-22.1), који се налази на стационажи km 70+934 а биће угрожен због изградње планираног надвожњака. Нова локација прикључка општинског пута је предвиђена на стационажи km 71+070. У постојећем стању, ширина коловоза предметног државног пута износи 2x3,25m+2x0,3m (ивичне траке). У зони планиране површинске раскрснице, предвиђено је лево скретање (из правца Бачке Тополе) и на том делу, проширује се коловоз предметног државног пута, у складу са ситуационим решењем, приказаним на графичком прилогу бр. 6. Ширина коловоза у зони раскрснице износи 9,85m. Десно скретање са државног пута је планирано као троцентрична крива са средњим радијусом од 12m што задовољава проходност меродавног возила, које у овом случају, камион са полуприколицом. Манипулативне траке за лева скретања изводе се у истој равни, као и возне траке и обележавају се одговарајућом хоризонталном сигнализацијом. Предвиђена рачунска брзина у зони раскрснице једнака је или мања од 60 km/h. Планирана ширина коловоза општинског пута износи 7,00m, односно 6,50m. Планирано је и одговарајуће проширење коловоза у кривинама.

На графичким прилозима **број 4.** - *"План саобраћајница са регулационим и нивелационим елементима"* и **број 5.** - *"План парцелације са елементима за обележавање површине јавне намене"*, приказано је планирано ситуационо решење, са потребним аналитичко-геодетским елементима и координатама тачака које дефинишу регулациону линију.

2.3.2. Комунална инфраструктура

- **Водоснабдевање, одвођење отпадних и кишних вода**

За потребе израде Плана, издати су:

- подаци број 350-1/2013-04 од 15.10.2013. године, од Општинске управе Мали Иђош, Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију, грађевинарство и имовинско правне послове;
 - обавештење, број I-1110/6-13 од 11.10.2013. године, од ЈВП "Воде Војводине".

У планском подручју нема постојећих, нити је планирана изградња нових водова водоводне и канализационе (фекалне и атмосферске) мреже.

- **Електроенергетика**

За потребе израде Плана, издати су:

- подаци и услови, ЈП "Електромережа Србије", број III-18-03-197/1 од 11.09.2013. године;
- подаци и услови, "Електровојводина" д.о.о. Електродистрибуција Суботица", број 3.30.4-2729/3-13 од 27.09.2013. године.

У планском подручју нема електроенергетских објеката виших напонских нивоа (110 kV и више), па нема посебних услова од стране ЈП "Електромережа Србије". Нема ни осталих водова постојеће електроенергетске мреже.

- **Телекомуникације**

На основу података и услова, издатих од Предузећа за телекомуникације „Телеком

Србија", Извршна једница Суботица (подаци и услови, број 268432/2 ЈБ од 23.10.2013. године) у граници планског подручја, налази се постојећа телекомуникациона инфраструктура, која потенцијално може бити угрожена изградњом новог надвожњака.

Ради заштите постојеће телекомуникационе инфраструктуре, која ће бити угрожена изградњом новог надвожњака, извршиће се измештање, у складу са условима надлежне институције.

- **Гасификација**

За потребе израде Плана, издата је техничка информација број 5071/13 од 12.10.2013. године, од "Нови Сад - гас".

Постојећа дистрибутивна гасна мрежа од полиетиленских цеви за радни притисак од 4 бара, као и прикључни гасовод за предузеће "Agriomagna", налазе се изван границе обухвата овог Плана.

2.4. Урбанистичке опште и посебне мере заштите

2.4.1. Заштита животне средине

У ширем подручју, заштита ваздуха се спроводи, пре свега, кроз 1) анализу потенцијалних извора аерозађавања и угрожавања квалитета ваздуха (емисија и имисија), применом мера превенције, спречавања и отклањања могућих извора загађивања и мера мониторинга стања и квалитета ваздуха, 2) обавезним мерама биолошке заштите (озелењавање, пејзажно уређење), уз поштовање принципа аутохтоности, као и других критеријума (биолошки постојане врсте у датим климатским условима отпорније на штетне утицаје - издувне гасове, ветар, снежни нанос и остали могући неповољни услови).

Заштита вода и земљишта се спроводи кроз: 1) забрану депоновања шута, земље и комуналног отпада у зони трасе предметног пута и непосредно уз њу, током и по завршетку радова - осим на локацијама које ће се пројектом организације градилишта утврдити као привремене депоније; 2) уколико дође до хаварије грађевинских машина и транспортних средстава и проливања уља и горива, обавезно се мора извршити санација локације, а загађено земљиште евакуисати под условима надлежне комуналне службе и 3) планирање путних канала за одвођење атмосферских вода.

У циљу заштите од штетног дејства ветра, снежних наноса и еолске ерозије, а у складу са условима путне трасе, потребно је:

- планирати подизање ветрозаштитних појасева-природних снегобрана, одређених аеродинамичких карактеристика (висина, ширина, пропустљивост);
- избор врста садног материјала ускладити са типом ветрозаштитног појаса.

2.4.2. Заштита природних добара

За потребе израде Плана, издато је решење о условима заштите природе, од стране Покрајинског завода за заштиту природе, број 03-1423/2 од 06.09.2013. године.

У планском подручју нема заштићених, нити природних добара планираних за заштиту.

Обавеза је инвеститора извођења радова, да уколико у току извођења радова наиђе на природно добро које је геолошко - палеонтолошког или минералшко - петрографског порекла, а за које се претпоставља да има својство споменика природе, о томе обавести Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине и да предузме све мере како се природно добро не би оштетило до доласка овлашћеног лица.

2.4.3. Заштита културних добара

За потребе израде Плана, издато је решење, од стране Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица, број 613-8/5 од 23.09.2013. године.

Ако се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или на археолошке предмете, извођач радова је дужан, да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе и да преузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен (чл. 109. Закона о културним добрима, "Службени гласник РС", број 71/94). Обавеза инвеститора је и да, пре почетка извођења радова, обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе, чиме би се обезбедио археолошки надзор.

2.4.4. Мере заштите од елементарних непогода

Заштита од земљотреса - Заштита од земљотреса се спроводи кроз примену важећих сеизмичких прописа за изградњу нових и реконструкцију постојећих објеката (Правилник о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима, „Службени лист СФРЈ“, број 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90) и кроз трасирање главних коридора комуналне инфраструктуре дуж саобраћајница и зелених површина на одговарајућем растојању од објеката. Ради заштите од земљотреса, планирани објекти мора да буду реализовани и категорисани према прописима и техничким нормативима за изградњу објеката у сеизмичким подручјима.

Заштита од пожара - У циљу испуњења грађевинско - техничких, технолошких и других услова, планирани објекти треба да се реализују према Закону о заштити од пожара („Службени гласник РС“, број 11/09) и осталим законским прописима из предметне области.

За потребе израде Плана, прибављено је обавештење, број 217-993/13 од 01.10.2013. године, издато од МУП-а, Сектора за ванредне ситуације, Управе за превентивну заштиту из Београда.

2.4.5. Мере заштите од ратних разарања

У складу са Одлуком о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова значајних за одбрану земље („Службени лист СРЈ“, број 39/95), за израду овог Плана прибављено је обавештење од Министарства одбране, Сектора за материјалне ресурсе, Управе за инфраструктуру, Инт.број 2671-4 од 07.10.2013. године, у коме је прописано да нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

2.4.6. Мере енергетске ефикасности изградње и стандарди приступачности

С обзиром на предмет израде и карактер планиране изградње нема посебних условљавања у погледу мера енергетске ефикасности изградње и стандарда приступачности.

2.5. Инжењерско - геолошки услови

За предметно подручје, урађен је Геомеханички пројекат (геотехнички услови фундаирања моста преко железничке пруге Суботица - Нови Сад на М-22.1 у Малом Иђошу), чији је обрађивач "Институт за путеве" а.д. (децембар 2007. година).

У морфолошком смислу, предметно подручје припада равничарском терену, са просечном апсолутном котом око 109,50mnm.

Основу терена до испитиваних (макс. 16,5m) чине плиоцене насlage - врло збијени пескови и средње до мање стишљиве прашинасто-песковите глине, преко којих залежу квартарни

седименти - лесна прашина и глина, претежно средње стишљивости и углавном прекривени растреситим до средње збијеним насутим тлом, дебљине 1,0 - 1,5 m.

Стална издан, збијеног типа, формирана је у плиоценим песковима на дубини 13,10-14,80 m, од садашње површине терена (мерено у време теренских радова, октобар 2007. година), између ката 93,3 и 95,9 mnm.

3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА (грађевинско земљиште јавних намена)

Правила грађења представљају основ за директну примену Плана, односно издавање локацијске дозволе.

3.1. Правила за образовање грађевинских парцела јавних намена

Парцеле намењене за јавне намене

Табела број 6.

Намена грађевинске парцеле	Ознака грађевинске парцеле/ површина (ha)	Списак парцела - КО Мали Иђош
Државни пут IIА реда	ГП 1 / 1,55ha	делови к.п.бр.: 4515/3, 4515/4, 4517, 4518, 4520, 4527/2, 4528, 8307 и 8419;
	ГП 2 / 2,57ha	делови к.п.бр.: 4615, 4622/1, 4622/4, 4922, 8306, 8388 и 8407;
Железничка пруга	ГП 3 / 0,77ha	делови к.п.бр.: 8304 и 8307;
Општински пут	ГП 4 / 0,25ha	делови к.п.бр.: 4624 и 8310;

3.1.1. На графичком прилогу број 5. - „План парцелације са елементима за обележавање површине јавне намене” приказане су парцеле намењене за јавну намену, са потребним аналитичко - геодетским елементима. Координате међних тачака су дате у Прилогу 2. овог Плана.

3.1.2. Планом је одређена и дефинисана регулациона линија, као линија која раздваја површину јавне намене од површина осталих намена. Код спровођења Плана, дозвољена су минимална одступања од датих аналитичко-геодетских података, а искључиво ради усклађивања са оригиналним подацима премера за катастарско стање.

3.1.3. У складу са прописима о експропријацији земљишта, у планском подручју је потребно формирати парцеле намењене за јавне намене, приказане на графичком прилогу број 5. - „План парцелације са елементима за обележавање површине јавне намене”.

3.2. Правила грађења за саобраћајну инфраструктуру

Државни пут IIА реда

3.2.1. Планом је предвиђена девијација државног пута IIА реда број 100, рушење постојећег и изградња новог надвожњака (моста) преко железничке пруге (Београд)-Стара Пазова-Инђија-Суботица-државна граница. Саставни део Плана су услови издати од ЈП "Путеви Србије", број 953-486/14 од 13.01.2014.године.

3.2.2. Сви потребни елементи се утврђују у складу са Законом о јавним путевима ("Службени гласник РС", број 101/05, 23/07, 101/11, 93/12 и 104/13) и Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС", број 50/11), уз поштовање услова издатих од "Железнице Србије" а.д. Сектора за стратегију и развој, број 13/13-1583 од 27.08.2013. године.

3.2.3. Коначне стационаже, геометрија саобраћајног решења и сви остали елементи биће прецизно дефинисани приликом прибављања саобраћајно-техничких услова од стране ЈП "Путеви Србије".

3.2.4. У заштитном појасу, забрањена је изградња грађевинских објеката, а могу да се граде, односно постављају инсталације и постројења комуналне инфраструктуре (водовод, канализација, електроинсталације, телекомуникациони каблови), по претходно прибављеној сагласности ЈП „Путеви Србије”.

3.2.5. За све предвиђене интервенције и постављање инсталација које се воде кроз или поред путног земљишта, потребно је обратити се ЈП „Путеви Србије“ за прибављање услова и сагласности за израду пројектне документације и постављање истих.

3.2.6. Предвиђено озелењавање искључиво планирати у складу са чланом 31. Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“, бр.101/2005, 23/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), тако да не омета прегледност и не угрожава безбедност саобраћаја предметног државног пута.

3.2.7. Приликом планирања саобраћајног прикључка на предметни државни пут IIА реда број 100. (М-22.1), код km 71+070 потребно је узети у обзир следеће услове:

- зоне потребне прегледности;
- планирани број возила који ће користити саобраћајне прикључке
- полупречнике лепеза у зони раскрснице утврдити на основу криве трагова меродавних возила која ће користити саобраћајни прикључак;
- укрштај мора бити изведен под правим углом (управно на пут);
- рачунску брзину на путу;
- просторне карактеристике терена;
- обезбедити приоритет саобраћаја на државном путном правцу;
- адекватно решење прихватања и одводњавања површинских вода, уз усклађивање са системом одводњавања предметног државног пута;
- са коловозном конструкцијом за тежак саобраћај (осовинско оптерећење од најмање 11,50 t по осовини);

Општински пут

3.2.8. Координате темених и осовинских тачака и нивелациони елементи дати на графичком прилогу број 4. - „План саобраћајница са регулационим и нивелационим елементима“ су оријентациони, а дефинитивни подаци се утврђују при изради пројектне документације.

3.2.9. Путни правац пројектовати са параметрима у складу са функционалним рангом у мрежи а раскрснице и кривине геометријски обликовати да омогућавају задовољавајућу безбедност и прегледност.

3.2.10. Код подужног профила и повлачења нивелете, применити падове у распону од 0,1 (ради обезбеђења услова за одвођење воде са коловоза) до 12%.

3.2.11. Код попречног профила, пројектовати пут минималне ширине коловоза 6,50 m, са обостраним банкинама од 1,0 m. У деловима где се јавља падина терена према саобраћајници, пројектовати путни јарак. Попречни пад коловоза на правцу треба да износи 2,5%.

3.2.12. Коловозну конструкцију димензионисати у складу са прописима, тако да садржи доњи и горњи носећи слој и завршни слој од асфалта.

3.2.13. Предвидети адекватан систем одвођења атмосферских вода са коловоза.

Железничка инфраструктура

3.2.14. Планом је предвиђена девијација државног пута IIА реда број 100. на леву страну (посматрано у смеру раста стационаже предметног пута, од Бачке Тополе ка Врбасу), с тим да се денивелисани укрштај пута и пруге може осовински максимално планирати до стационаже око km 135+800 железничке пруге број 2: (Београд) - Стара Пазова - Инђија - Суботица - државна граница.

3.2.15. С обзиром да је планирана доградња другог колосека предметне железничке пруге, неопходно је на прузи обезбедити слободни профил, ширине 9,0 m (мерено од осовине пружног колосека) са леве, односно 3,0 m (мерено од осовине пружног колосека) са десне стране пруге

(посматрано у смеру раста стационаже пруге, од Београда ка Суботици), а висине 8,0 m (мерено од коте горње ивице шине до коте доње ивице конструкције надвожњака). Овакво решење условљава спуштање обилазног вода на стубовима контактне мреже 7, 8, 9 и 10.

3.2.16. Решење изградње новог надвожњака, као и уклањање постојеће мостовске конструкције у km 135+689 железничке пруге, мора бити такво да не захтева обуставу саобраћаја на прузи дуже од 5 h у току дана (24 h).

3.2.17. Железничка инфраструктура обухвата доњи и горњи строј пруге, објекте на прузи, станичне колосеке, телекомуникациона, сигнално-сигурносна, електроувучна, електроенергетска и остала постројења и уређаје на прузи, опрему пруге, пружни појас и ваздушни простор изнад пруге у висини од 12 m, односно 14 m код далековода напона преко 220 kV, рачунајући од горње ивице шине.

3.2.18. Пружни појас је земљишни појас, са обе стране пруге, у ширини од 8,0 m, у насељеном месту 6,0 m, рачунајући од осе крајњих колосека, земљиште испод пруге и ваздушни појас у висини од 14,0 m.

3.2.19. Инфраструктурни појас је земљишни појас са обе стране пруге, у ширини од 25,0 m, рачунајући од осе крајњих колосека, који функционално служи за употребу, одржавање и технолошки развој капацитета инфраструктуре.

3.2.20. Заштитни пружни појас је земљишни појас са обе стране пруге, у ширини од 100 m, рачунајући од осе крајњих колосека.

3.3. Правила грађења за комуналну инфраструктуру

Општа правила грађења

3.3.1. Приликом пројектовања инсталација, поред и испод државног пута IIА реда, применити ширине заштитног појаса које су утврђене чланом 28. и 29. Закона о јавним путевима.

3.3.2. За планиране инсталације, пројектна документација мора садржати ситуационо и на попречним профилима приказане положаје инсталација у односу на државни пут, на местима пре почетка и краја паралелног вођења, и на месту подбушивања, на месту лома инсталација, на месту уласка и изласка из катастарских парцела које припадају путу и то са унетим битним стационожама, апсолутним висинским котама, пречницима и дужинама инсталација.

3.3.3. Правила за укрштање инсталација са државним путем:

- Укршање инсталација за предметним државним путем се планира искључиво механичким подбушивањем, испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви.
- Заштитна цев мора бити пројектована по целој дужини, између крајњих тачака попречног профила пута (изузетно спољна ивица реконструисаног коловоза), увећана за по 3,0m са сваке стране.
- Минимална дубина инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте коте заштитне цеви износи 1,50m.
- Минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,20m.
- Приликом постављања надземних инсталација, водити рачуна о томе да се стубови поставе на растојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као и да се обезбеди сигурносна висина од 7,0m од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

3.3.4. Правила грађења за паралелно вођење са државним путем:

- Све инсталације морају бити удаљене минимално 3,0 m од крајње тачке попречног профила државног пута - ножице насипа трупа пута (или спољне ивице путног канала за одводњавање), изузетно ивице реконструисаног коловоза, уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза. Уколико није могуће испунити наведени услов, мора се пројектовати и извести адекватна заштита трупа предметног пута.
- Није дозвољено вођење инсталација по банкини, по косинама усека или насипа, кроз јаркове и кроз локације које могу бити иницијалне за отварање клизишта.

Телекомуникације

3.3.5. Саставни део Плана су технички услови, издати од Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“, Извршна једница Суботица (подаци и услови, број 268432/2 ЈБ од 23.10.2013. године).

3.3.6. При пројектовању и изградњи, мора се обезбедити, на адекватан начин, постојећа телекомуникациона инфраструктура (каблови, изводи, бетонски стубићи за обележавање трасе и слично). Измештање телекомуникационе инфраструктуре, извести по траси која је приказана на графичком прилогу б.

3.3.7. Због измештања ТК инфраструктуре, обавезно треба предвидети полагање две резервне РЕ цеви:

- пречника 040mm, приближне дужине око 700m;
- РЕНД цеви пречника 0110mm, испод електрифициране железничке пруге.

Трасе резервних РЕ цеви планирати тако не буду у колизији са планираном девијацијом државног пута, као и стубовима надвожњака.

4. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Овај План представља основ за издавање и израду Информације о локацији, Локацијске дозволе, Пројекта препарцелације и парцелације у циљу формирања грађевинске парцеле и Пројекта исправке граница суседних парцела, у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 54/13-одлука УС и 98/13 - одлука УС).

5. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Саставни део овог плана су следећи прилози:

- Прилог 1. - списак координата тачака обухвата границе плана;
- Прилог 2. - списак координата нових међних тачака.

5.1. Садржај графичког дела

Саставни део овог Плана су следећи графички прилози:

1. Катастарско-топографски план са границом обухвата Плана	1:1000
2. Постојећа намена површина	1:1000
3. Планирана намена површина	1:1000
4. План саобраћајница са регулационим и нивелационим елементима	1:1000
5. План парцелације са елементима за обележавање површине јавне намене.....	1:1000
6. Синхрон план комуналне инфраструктуре	1:1000

5.2. Садржај документације

Саставни део овог Плана је документација, која садржи:

- концепт плана детаљне регулације (текстуални део, графички део, захтеви поднети надлежним институцијама, услови, сагласности и мишљења надлежних институција);
- документација Општинске управе општине Мали Иђош, о току спровођења законске процедуре;
- оверен катастарски и топографски план.

5.3. Остало

Овај план је урађен у три (3) истоветна примерака у аналогном облику и четири (4) истоветна примерка у дигиталним облику, од којих се: **1)** један (1) примерак у аналогном облику и један (1) примерак у дигиталном облику налазе у архиви Општинске управе општине Мали Иђош и **2)** два (2) примерка у аналогном облику и два (2) примерка у дигиталном облику се налазе у Општинској управи општине Мали Иђош, надлежном одељењу за послове урбанизма.

Овај план ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број:06-2-35/2014-02

Дана:29.08.2014.г

Мали Иђош

П р е д с е д н и к

Скупштине општине Мали Иђош

Халгато Имре, с.р.

38.

На основу члана 31. става 1. тачке 6. статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, број 13/2008- пречишћен текст) и члана 69-73. Пословника о раду СО Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр. 18/2008- пречишћен текст 6/2009) СО Мали Иђош на седници одржаној дана 29.08.2014. године доноси

ОДЛУКУ

о изради Плана детаљне регулације ЦС „Мали Иђош“, потисног цевовода, дела канала Мали Иђош- Његошево и акумулације „Мали Иђош“ на територији општине Мали Иђош

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације ЦС „Мали Иђош“, потисног цевовода, дела канала Мали Иђош- Његошево и акумулације „Мали Иђош“ на територији општине Мали Иђош

Члан 2.

Циљеви израде Плана су:

- стварање просторно- планских услова за утврђивање трасе и изградњу канала Мали Иђош- Његошево
- стварање оптималних услова за снабдевање водом у сврху наводњавања више хиљада хектара пољопривредног земљишта
- одређивање и формирање приступних саобраћајница и др.

Члан 3.

План детаљне регулације обухвата катастарске парцела или делове катастарских парцела које се налазе у више катастарских општина и то:

КО Ловћенац:

3149, 3498/2, 3562, 3570, 3571, 3572, 3573, 3574, 3575/1, 3575/2, 3575/3, 3579, 3604, 3605, 3606, 3607, 3608, 3609, 3610, 4426, 4429/1.

КО Мали Иђош:

4650, 4651, 4681/2, 4682/3, 4683/2, 4685, 4803, 4804, 6032, 6033, 6089/1, 6090, 6091, 6092, 6093, 6094, 6095, 6096, 6097, 6332, 6333, 6334, 6335, 6336, 6337, 6338, 6339, 6340/1, 6340/2, 6341, 6342, 6443/3, 8297, 8298, 8309/1, 8310, 8311/2, 8311/3, 8312, 8347, 8348, 8349, 8352, 8353, 8356, 8357, 8358, 8359, 8360, 8375/1, 8375/2, 8379/1, 8380, 8381, 8382, 8383, 8384, 8385.

Коначна граница обухвата планског подручја биће дефинисана приликом израде концепта Плана.

Члан 4.

Плански документ садржи текстуални и графички део у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи и обавезне прилоге, а израђује се у аналогном и дигиталном облику.

Члан 5.

Израда плана детаљне регулације биће поверена предузећу које ће бити одређено у поступку спровођења јавних набавки, које је дужно да нацрт плана изради најкасније у року од 6 месеци од дана закључења уговора.

Члан 6.

Средства за израду плана генералне регулације обезбедиће ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад, ул. Булевар Михајла Пупина 25, које ће и спровести поступак јавне набавке.

Члан 7.

Приступа се стратешкој процени утицаја на животну средину за План на основу мишљења Одљења за привреду, пољопривреду, стамбено - комуналне послове и заштиту животне средине од 06.03.2014. године.

Члан 8.

Ова одлука се доноси по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове.

Члан 9.

Ова одлика ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Мали Иђош“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Број: 06-2-36/2014-02****Датум: 29.08.2014. године****МАЛИ ИЂОШ****Председник СО****Халгато Имре, с.р.****39.**

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2011), члана 20. став 1. тачка 25. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007), те члана 31. став 1. тачка 7. Статута Општине Мали Иђош („Службени лист Општине Мали Иђош", бр.13/2008), Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.08.2014. године, д о н о с и

О Д Л У К У**О П Р И Б А В Љ А Њ У, К О Р И Ш Ћ Е Њ У, У П Р А В Љ А Њ У И Р А С П О Л А Г А Њ У С Т В А Р И М А
У С В О Ј И Н И О П Ш Т И Н Е М А Л И И Ђ О Ш****Предмет уређивања****Члан 1**

Овом одлуком се, у складу са законом:

- одређују носиоци права коришћења ствари у својини Општине Мали Иђош(у даљем тексту: Општине) као и њихова овлашћења,
- одређују корисници ствари у својини Општине као и њихова овлашћења,
- утврђује надлежни орган Општине за припрему и доношење аката у вези са прибављањем, коришћењем, управљањем и располагањем стварима у својини Општине и одређује се лице надлежно да у име Општине закључи уговор у вези са истима,
- прописује надлежност за вођење евиденције ствари у својини Општине и евиденције непокретности у јавној својини које користе органи Општине и
- прописује надлежност за вршење надзора над применом закона и других прописа који уређују јавну својину и над применом ове одлуке.

Прибављање, коришћење, управљање и располагање стварима**Члан 2**

Под прибављањем ствари у својину Општине, у смислу ове одлуке, подразумева се прибављање ствари по тржишној вредности, разменом, изградњом и бестеретним правним послом (наслеђе, поклон, једнострана изјава воље или на други начин у складу са законом).

Право коришћења ствари у својини Општине, у смислу ове одлуке, обухвата право држања ствари, коришћења исте у складу са природом и наменом ствари, давања у закуп и управљања истом.

Под управљањем стварима у својини Општине, у смислу ове одлуке, подразумева се одржавање, обнављање и унапређивање истих, као и извршавање законских и других обавеза у вези са тим стварима.

Под располагањем стварима у својини Општине, у смислу ове одлуке, подразумева се:

- 1) давање ствари на коришћење;
- 2) давање ствари у закуп;
- 3) пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде), укључујући и размену;
- 4) отуђење ствари;
- 5) заснивање хипотеке на непокретностима;
- 6) улагање у капитал;
- 7) залагање покретне ствари.

Под отуђењем непокретности у смислу тачке 4) става 4. Овог члана подразумева се и одлучивање о расхоровању и рушењу објекта, осим у случају кад рушење наложи надлежни орган због тога што је објекат склон паду и угрожава безбедност, односно кад надлежни орган наложи рушење објекта изграђеног супротно прописима о планирању и изградњи.

Носиоци права коришћења ствари у својини Општине

Члан 3

Носиоци права коришћења ствари у својини Општине могу бити:

- 1) месне заједнице, у складу са одлуком Општине којим се уређује положај месних заједница, и
- 2) установе и друге организације чији оснивач је Општина, уколико им се право коришћења на ствари пренесе.

Право коришћења

Члан 4

Носиоци права коришћења из члана 3. Ове одлуке имају право да ствар држе и да је користе у складу са природом и намено исте ствари, да је дају у закуп и да њоме управљају у складу са законом.

Давање у закуп ствари у својини Општине врши се по претходно прибављеној сагласности Општинског већа.

Актом Општинског већа из става 2. овог члана даје се начелна сагласност да се ствар да у закуп, опредељује се намена ствари за време трајања закупа, али не и будући купац и услови закупа.

Уговор о закупу закључен без сагласности Општинског већа из става 2. и 3. овог члана ништаван је.

Општинско веће може одлучити да се непокретност у својини Општине на којој постоји право коришћења из члана 3. ове одлуке, која није у функцији остваривања надлежности, односно делатности носиоца права коришћења на тој ствари, као и непокретност која се користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности, одузме од носиоца права коришћења.

У случају кад се непокретност изда у закуп без сагласности Општинског већа, сматраће се да се непокретност користи супротно закону у смислу става 5. овог члана.

Општинско веће може одлучити да се непокретност у својини Општине на којој постоји право коришћења из члана 3. ове одлуке одузме од носиоца права коришћења и у случајевима који нису наведени у ставу 5. овог члана, под условом да се носиоцу права коришћења обезбеди коришћење друге одговарајуће непокретности.

Право коришћења на непокретности у својини Општине из члана 3. ове одлуке престаје и у случају њеног отуђења из својине Општине, на основу одлуке Општинског већа, независно од воље носиоца права коришћења на тој непокретности, у случају престанка носиоца права коришћења, као и у другим случајевима утврђеним законом.

О давању на коришћење непокретности одузете у складу са ставом 5. и 7. овог члана, као и о непокретности коју Општина стекне наслеђем, поклоном или једностраном изјавом воље или на други законом одређен начин, одлучује Општинско веће.

Корисници ствари у својини Општине

Члан 5

Корисници ствари у својини Општине су органи и организације Општине.

Органи Општине користе непокретне и покретне ствари у својини Општине намењене извршавању права и дужности Општине, које су прибављене за потребе тих органа или су им дате на коришћење.

Органи Општине користе и непокретности у јавној својини које непосредно не служе извршавању надлежности, већ за остваривање прихода путем давања у закуп, односно на коришћење (тзв. комерцијалне непокретности - пословни простор, станови, гараже, гаражна места и др.).

Корисници ствари у својини Општине могу бити и:

- 1) државни органи и организације, на основу одлуке о давању ствари на коришћење или у закуп,
- 2) органи и организације аутономне покрајине, на основу одлуке о давању ствари на коришћење или у закуп,
- 3) јавна предузећа и друштва капитала чији оснивач је Општина, уколико им се право коришћења на ствари уговором пренесе, а на основу одлуке Општинског већа Општине, и
- 4) остала правна лица, на основу концесије или по другом основу предвиђеном законом.

Ствари у јавној својини које користе органи Општине

Члан 6

Ствари у јавној својини које користе органи Општине за вршење права и дужности су непокретне и покретне ствари.

Непокретне ствари

Члан 7

Под непокретним стварима, у смислу ове одлуке, подразумевају се грађевинско и пољопривредно земљиште, службене зграде и пословне просторије, стамбене зграде и станови, гараже и гаражна места и непокретности за репрезентативне потребе.

Службене зграде и пословне просторије, у смислу ове одлуке, су: зграде, делови зграда и просторије изграђене, купљене и на други начин прибављене од стране Општине.

Распоред службених зграда и пословних просторија у својини Општине врши Председник Општине.

Стамбеним зградама, у смислу ове одлуке, сматрају се стамбене зграде, станови, гараже и пословни простор у стамбеним зградама, који су изградњом, куповином или по другом основу прибављени у својину Општине за потребе органа Општине или за потребе њених запослених.

Покретне ствари

Члан 8

Под покретним стварима, у смислу ове одлуке, подразумевају се превозна средства, предмети посебне историјско-документарне, културне или уметничке вредности, опрема и потрошни материјал.

Превозна средства, у смислу ове одлуке, јесу моторна возила и друга средства која служе за потребе органа Општине и запослених у тим органима и која се користе за обављање службених послова органа Општине, у складу с потребама и њиховом наменом.

Начин коришћења превозних средстава у својини Општине уређује се посебном одлуком Председника Општине.

Опремом и потрошним материјалом, у смислу ове одлуке, сматрају се рачунарски системи, биротехничка опрема, средства веза, лабораторијска опрема, канцеларијски намештај и други предмети потребни за рад органа Општине.

Предмети посебне историјско-документарне, културне или уметничке вредности, у смислу ове одлуке, јесу писани и други историјски документи, скулптуре, слике, предмети од племенитих метала, таписерије и други предмети ликовне и примењене уметности, као и други предмети и дела од историјско-документарног, културног и уметничког значаја у својини Општине.

Начин коришћења, одржавања и управљања стварима

Члан 9

Органи Општине дужни су да ствари у својини Општине користе на начин којим се обезбеђује ефикасно вршење њихових права и дужности, као и рационално коришћење и очување тих ствари.

Функционер који руководи органом Општине, односно друго лице овлашћено одлуком Општине, стара се о законитости и одговоран је за законито коришћење и управљање стварима у јавној својини које користи орган.

Запослени у органима Општине одговорни су за савесно и наменско коришћење ствари у својини Општине које користе у обављању послова.

Надлежност за сачињење предлога акта

Члан 10

Предлог акта о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима које користе органи Општине и предлог акта о прибављању ствари и располагању стварима у својини Општине сачињава Општинска управа Општине Мали Иђош - Одељење за буџет, финансије, трезор, локалну пореску администрацију и грађевинарство.

Надлежност за доношење одлуке

Члан 11

Скупштина Општине надлежна је да за непокретне ствари доноси одлуке о располагању и то:

- 1) пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде), укључујући и размену,
- 2) отуђењу непокретне ствари,
- 3) заснивање хипотеке на непокретностима,
- 4) улагању непокретности у капитал.

Доношење одлука о коришћењу, управљању и осталим актима располагања непокретности у надлежности су Општинског већа Општине Мали Иђош.

Одлуке о располагању превозним средствима, предметима посебне историјско-документарне, културне или уметничке вредности доноси Општинско веће Општине Мали Иђош.

Одлуке о коришћењу и управљању превозним средствима, предметима посебне историјско-документарне, културне или уметничке вредности доноси посебним актом Председник општине.

Одлуке о располагању, коришћењу и управљању опремом и потрошним материјалом доноси Председник општине а уколико вредност истих ствари не прелази 100.000,00 динара одлуку може донети начелник Општинске управе или руководилац организационе јединице Општинске управе а када су у питању ствари од непосредног значаја за рад и функционисање Општинске управе, односно поједине организационе јединице Општинске управе.

Лице надлежно за закључивање говора

Члан 12

Уговор о прибављању и располагању стварима у својини Општине закључује Председник Општине.

Прибављање мишљења и достављање уговора Органу за правну заштиту имовинских права и интереса општине Мали Иђош

Члан 13

Уговори о прибављању и отуђењу непокретности у својини Општине закључују се по претходно прибављеном мишљењу Органу за правну заштиту имовинских права и интереса општине Мали Иђош

Орган за правну заштиту имовинских права и интереса општине Мали Иђош је дужан је да да мишљење из става 1. овог члана да у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију дужно је да примерак закљученог уговора из става 1. овог члана достави Органу за правну заштиту имовинских права и интереса општине Мали Иђош у року од 15 дана од дана закључења уговора.

Орган за правну заштиту имовинских права и интереса општине Мали Иђош, је дужан да поднесе тужбу за поништење уговора из става 1. овог члана који је закључен супротно прописима, односно ако уговорена накнада одступа од прописане накнаде или од накнаде која се могла остварити у време закључења уговора.

Надлежност за вођење евиденција ствари у својини Општине**Члан 14**

Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију води евиденцију, у складу са законом, о стању, вредности и кретању средстава у својини Општине које користе органи, организације и установе Општине.

О непокретности у јавној својини које користе органи Општине, Одељење за буџет, финансије, трезор, локалну пореску администрацију, урбанизам и грађевинарство у складу са уредбом Владе Републике Србије, води посебну евиденцију.

Јединствену евиденцију непокретности у својини Општине, у складу са уредбом Владе Републике Србије, води Одељење за буџет, финансије, трезор, локалну пореску администрацију, урбанизам и грађевинарство.

Вршење надзора**Члан 15**

Надзор над применом одредаба закона којим се уређује јавна својина и на основу тог закона донетих подзаконских прописа о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Општине као и ове одлуке, врши Одељење за буџет, финансије, трезор, локалну пореску администрацију и пореску администрацију Општинске управе Општине Мали Иђош.

У вршењу надзора из става 1. овог члана надлежни орган има право непосредног увида у евиденцију и документацију о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини.

Органи и други корисници средстава у својини Општине код којих се врши надзор дужни су да органу који врши надзор омогуће увид у евиденцију и документацију о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Општине, као и да му дају потребна објашњења и пруже помоћ у вршењу тог надзора.

Ступање на снагу Члан 16

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Мали Иђош".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА МАЛИ ИЂОШ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број:06-2-37/2014-02
Дана:29.08.2014.г.
Мали Иђош

Председник Скупштине општине
Халгато Имре, с.р.

40.

На основу члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр.13/2008) и члана 1. став 1. Закона о јавном правобранилаштву („Сл.гласник РС“ бр.43/91) Скупштине општине Мали Иђош на својој седници одржаној дана 29.08.2014. године доноси

О Д Л У К У

о заштити имовинских права и интереса општине Мали Иђош

Члан 1.

Послове правне заштите имовинских права и интереса општине Мали Иђош обавља Општинска управа општине Мали Иђош.

Члан 2.

На пословима заштите имовинских права и интереса општине Мали Иђош може бити распоређено лице које је држављанин Републике Србије и испуњава опште услове за заснивање радног односа у државним органима, које је завршило правни факултет, положило правосудни испит и има 8 година радног искуства на пословима правне струке.

Члан 3.

Обавезује се Начелник Општинске управе да у акту о организацији и систематизацији послова Општинске управе предвиди обављање послова заштите имовинских права и интереса општине Мали Иђош.

Члан 4.

Овлашћени радник Општинске управе је законски заступник општине Мали Иђош. Председник општине и начелник Општинске управе могу појединачним актом одредити и друго лице да у појединим случајевима правне заштите имовинских права и интереса општине заступа општину Мали Иђош.

Члан 5.

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Мали Иђош.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА МАЛИ ИЂОШ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број:06-2-38/2014-02
Дана:29.08.2014.г.
Мали Иђош

Председник Скупштине општине
Халгато Имре, с.р.

41.

На основу члана 31.став 1. тачка 7. Статута Општине Мали Иђош („Сл.лист Општине Мали Иђош“ број 13/08-пречишћен текст и 7/2010) Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.08.2014.године доноси следећу

О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ И СТАТУТА ФОНДА
СОЛИДАРНЕ СТАМБЕНЕ ИЗГРАДЊЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Члан 1.

Престаје да важи Одлука о оснивању Фонда солидарне стамбене изградње општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр. 6/99 и 4/2002).

Престаје да важи Статут Фонда солидарне стамбене изградње општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр.1/2003).

Даном ступања на снагу ове Одлуке имовина Фонда солидарне стамбене изградње општине Мали Иђош (у даљем тексту:Фонд) постаје имовина општине Мали Иђош (средства и непокретности).

Укида се жиро рачун Фонда број: 840-41644-35.

Средства која су се налазила на наведеном рачуну преносе се на рачун – извршење Буџета општине Мали Иђош број: 840- 95640-37.

Са даном престанка фонда сачиниће се завршни рачун и финансијски извештај.

Члан 2.

Стпањем на снагу ове Одлуке разрешавају се чланови Управног и Надзорног одбора Фонда.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Мали Иђош.

СКУПШТИНА ОПШТИНА
МАЛИ ИЂОШ
Број:06-2-39/2014-02
Дана:29.08.2014.г.
М а л и И ђ о ш

Председник Скупштине општине

Имре Халгато, с.р.

42.

На основу члана 97. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“,бр. 129/2007) и члана 31. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“,бр. 13/2008) Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.08.2014. године, донела је

О Д Л У К У О ЗАШТИТНИКУ ГРАЂАНА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком установљава се Заштитник грађана за територију општине Мали Иђош, као независан и самосталан орган, који штити права грађана и контролише рад општинске управе, посебних организација и служби општине Мали Иђош, као и других органа и организација, предузећа и установа чији је оснивач општина Мали Иђош, а којима су поверена јавна овлашћења (у даљем тексту: органи управе).

Члан 2.

Заштитник грађана се стара о заштити и унапређењу људских и мањинских права и слобода.

Члан 3.

Под појмом грађанин, у смислу ове одлуке, подразумевају се физичка лица, домаћи и страни држављани, као и домаћа и страна правна лица о чијим правима и обавезама одлучују органи управе.

Члан 4.

Заштитник грађана је независан и самосталан у обављању послова утврђених овом одлуком и нико нема право да утиче на његов рад и поступање. У обављању послова из своје надлежности Заштитник грађана поступа у оквиру Устава, закона и других прописа и општих аката Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине, ратификованих међународних уговора и општеприхваћених правила међународног права, као и одлука и других општих аката органа општине Мали Иђош. Основни принципи деловања Заштитника грађана су законитост, непристрасност, независност и правичност.

Члан 5.

Заштитник грађана има печат.
Облик и употребу печата уређује Заштитник грађана својом одлуком.

Члан 6.

Заштитник грађана своје послове обавља у седишту општине, а у посебним случајевима послове може обављати и ван седишта општине, уколико је то целисходно.

II ИЗБОР И ПРЕСТАНАК ФУНКЦИЈЕ

Члан 7.

Заштитника грађана на предлог Председника општине Мали Иђош поставља Скупштина општине Мали Иђош (у даљем тексту: Скупштина), већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 8.

Заштитник грађана се бира на време од пет година и исто лице може бити највише два пута узастопно бирано на ову функцију.

Члан 9.

За Заштитника грађана може бити изабран држављанин Републике Србије који испуњава следеће услове:

1. да је дипломирани правник,
2. да има најмање десет година искуства на правним пословима који су од значаја за обављање послова из надлежности Заштитника грађана,
3. да поседује високе моралне и стручне квалитете,
4. да има запажено искуство у заштити права грађана,
5. да није осуђиван и да се против истог не води кривични поступак за дела која га чине недостојним за обављање функције,
6. да је политички непристрасан,
7. да познаје рад органа управе и управних организација на територији општине Мали Иђош.

Члан 10.

Заштитник грађана пре ступања на дужност полаже заклетву која гласи: „Заклињем се да ћу своју дужност обављати одговорно, непристрасно и независно, у складу са Уставом, законом и Статутом општине Мали Иђош и да ћу савесно радити на заштити и унапређењу људских права и слобода „,

Заштитник грађана полаже заклетву пред Скупштином општине, по правилу на истој седници на којој је извршено његово постављање.

Члан 11.

Сматра се да је Заштитник грађана ступио на дужност даном полагања заклетве, осим ако Решењем о постављењу као дан ступања на дужност није одређен неки други датум.

Ако Заштитник грађана без оправданог разлога не ступи на дужност у року од 30 дана од дана полагања заклетве, или дана који је био одређен као дан ступања на дужност, сматра се да није изабран, што Скупштина констатује и у том случају се покреће поступак за избор новог Заштитника грађана.

Члан 12.

Са функцијом Заштитника грађана неспојиво је обављање друге јавне функције или професионалне делатности, као и обављање друге дужности или посла који би могао утицати на

његову самосталност и независност, а несметано се може бавити научноистраживачком, образовном или уметничком делатношћу.

Заштитник грађана не може бити члан политичких странака и других политичких организација.

Заштитник грађана има положај функционера у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса у вршењу јавних функција, и на њега се у целини примењују одредбе тог закона. Даном ступања на дужност Заштитнику грађана престају све јавне функције или професионалне делатности, односно дужности или послови које је до тада обављао, а који су неспојиви са вршењем функције Заштитника грађана сходно одредбама закона и ове одлуке, као и чланство у политичким странкама и другим политичким организацијама.

Члан 13.

Заштитник грађана не може бити позван на одговорност или кажњен за изнето мишљење или радње предузете у обављању послова из надлежности утврђених овом одлуком, односно ужива имунитет као одборници Скупштине општине.

Члан 14.

Заштитник грађана не може давати изјаве политичке природе.

Члан 15.

Функција Заштитника грађана престаје у следећим случајевима:

1. истеком времена на које је биран, ако не буде поново изабран,
2. смрћу,
3. оставком,
4. губитком држављанства, што се утврђује на основу акта надлежног државног органа,
5. испуњењем услова за пензију, у складу са законом,
6. наступањем трајне физичке или менталне неспособности за обављање функције, што се утврђује на основу документације релевантне здравствене установе, и
7. разрешењем.

Члан 16.

Заштитника грађана разрешава Скупштина општине већином гласова свих одборника, на

образложени предлог Председника општине или једне трећине од укупног броја одборника. Заштитник грађана се разрешава дужности пре истека мандата само у случајевима:

1. ако нестручно и несавесно обавља своју функцију,
 2. ако обавља другу јавну функцију или професионалну делатност, ако обавља другу дужност или посао који би могао утицати на његову самосталност и независност, или ако поступа супротно закону којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција и
 3. ако буде осуђен за кривично дело које га чини неподобним за обављање ове функције.
- Заштитник грађана има право да се на седници Скупштине општине на којој се одлучује о његовом разрешењу обрати одборницима.

Члан 17.

Скупштина општине на предлог Председника општине или једне трећине свих одборника

може донети одлуку о суспензији Заштитника грађана у случају:

1. ако је против њега одређен притвор, и
2. ако је осуђен за кривично дело које га чини неподобним за обављање функције, а пресуда није постала правоснажна.

Скупштина општине доноси одлуку о суспензији већином гласова присутних одборника.

Скупштина општине ће укинути одлуку о суспензији чим престану разлози за суспензију.

Члан 18.

У случају престанка функције Заштитника грађана из разлога утврђених у члану 15. тач. 1-5. ове одлуке Скупштина општине без расправе доноси одлуку којом констатује да су се стекли услови за престанак функције. Правне последице престанка функције наступају од дана доношења одлуке из става 1. Овог члана, односно од дана када су наступиле околности за разрешење, а како то одлуком Скупштине општине буде констатовано.

III НАДЛЕЖНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА

Члан 19.

Заштитник грађана је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе ако се ради о повреди одлука и других општих аката органа општине Мали Иђош.

Заштитник грађана је овлашћен да контролише законитост, правилност и ефикасност рада органа управе.

Заштитник грађана није овлашћен да контролише рад Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа општине Мали Иђош.

Заштитник грађана није овлашћен да контролише рад судова и јавних тужилаштва основаних за територију општине Мали Иђош.

Члан 20.

Заштитник грађана обавља следеће послове:

- прати примену међународних стандарда о људским правима на територији општине Мали Иђош;
- прикупља информације из различитих извора о примени закона и других прописа, као и одлука и других општих аката органа општине из области људских права од стране органа управе;
- припрема годишњи извештај о остваривању и поштовању људских права и примени начела недискриминације од стране органа управе и доставља га Скупштини општине;
- прима и испитује представке које се односе на повреду људских права од стране органа управе;
- поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња о постојању кршења

људских права од стране органа управе;

- посредује у мирном решавању спорова у вези са кршењем људских права на територији општине Мали Иђош;

- организује и учествује у организацији и припреми саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације;

- организује и учествује у организацији и припремама кампања за информисање јавности о питањима значајним за остваривање и поштовање људских права и забрани дискриминације;

- иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота;

- доноси акте којим регулише питања везана за унутрашњу организацију, функционисање и рад

(радно време, печат, службену легитимацију и друго);

- сарађује и размењује искуства са другим заштитницима грађана и другим органима и организацијама које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству, и

- обавља друге послове у складу са законом, овом одлуком и другим општим актима органа општине Мали Иђош.

Члан 21.

Заштитник грађана је овлашћен да Скупштини општине, Председнику општине, односно

Општинском већу, поднесе иницијативу за измену одлука и других општих аката, ако сматра да до

повреде права грађана долази због недостатака у прописима из надлежности ових органа, као и да иницира доношење нових одлука и других општих аката, када сматра да је то од значаја за

остваривање и заштиту права грађана.

Надлежно радно тело Скупштине општине, Председник општине, односно Општинско веће, обавезни су да разматрају иницијативе које поднесе Заштитник грађана.

О предлозима општинских прописа и општих аката Скупштине општине који имају утицаја на остварење и заштиту људских права и односе органа управе и грађана, обрађивач је дужан да

прибави мишљење Заштитника грађана које ће Скупштина општине размотрити у поступку усвајања ових прописа и општих аката.

Заштитник грађана има право да присуствује свим седницама Скупштине општине и њених радних тела као и право да учествује у скупштинској расправи када се расправља о питањима из

његове надлежности.

Члан 22.

Заштитник грађана је овлашћен да покрене поступак пред Уставним судом за оцену уставности и законитости одлука и других општих аката органа општине Мали Иђош којима се

уређују права и слободе грађана.

Члан 23.

Заштитник грађана је овлашћен да јавно препоручи разрешење старешине који руководи

органом управе који је одговоран за повреду права грађана, односно да иницира покретање дисциплинског поступка против запосленог у органу управе који је непосредно одговоран за

учињену повреду, и то ако из поновљеног поступка старешине који руководи органом управе или запосленог произилази намера да одбијају сарадњу са Заштитником грађана, или ако се утврди да је учињеном повредом грађанину причињена материјална или друга штета већих размера.

Ако нађе да у радњама старешине који руководи органом управе или запосленог у органу управе има елемената кривичног или другог кажњивог дела, Заштитник грађана је овлашћен да надлежном органу поднесе захтев, односно пријаву за покретање кривичног, прекршајног или другог одговарајућег поступка.

Члан 24.

Органи управе имају обавезу да сарађују са Заштитником грађана и да му омогуће приступ просторијама и ставе на располагање све податке којима располажу, а који су од значаја за поступак који води, односно за остварење циља његовог превентивног деловања, без обзира на степен њихове тајности, осим када је то у супротности са законом. Заштитник грађана има право да упути писани позив и да обави разговор са сваким запосленим у органу управе када је то од значаја за поступак који води. Заштитник грађана је дужан да и након престанка функције чува као тајну податке до којих дође у вршењу своје функције.

Члан 25.

Председник Скупштине општине, Председник општине, чланови Општинског већа и старешине које руководе органима управе, дужни су да приме Заштитника грађана на његов захтев најкасније у року од 3 дана од дана пријема овог захтева.

IV ПОСТУПАК

Члан 26.

Заштитник грађана покреће поступак по притужби грађана или по сопственој иницијативи. Поред права на покретање и вођење поступка, Заштитник грађана има право да пружањем добрих услуга, посредовањем и давањем савета и мишљења о питањима из своје надлежности делује превентивно, у циљу унапређења рада органа управе и унапређења заштите људских права и слобода.

Члан 27.

Свако физичко или правно, домаће или страно лице које сматра да су му актом, радњом или нечињењем органа управе повређена права, може да поднесе притужбу Заштитнику грађана.

Ако се ради о повреди права детета, притужбу из става 1. овог члана у име малолетног лица може поднети родитељ, односно законски заступник, а ако се ради о повреди права правног лица, притужбу може поднети лице овлашћено за заступање тог правног лица.

Заштитнику грађана се може у име лица из става 1. овог члана обратити и његов наследник, старатељ или пуномоћник.

Треће лице, невладина организација или друга организација може се обратити Заштитнику

грађана уз писано овлашћење лица из става 1. овог члана, које сматра да су му права повређена.

Члан 28.

Пре подношења притужбе, лица из члана 27. ове одлуке дужна су да покушају да заштите

своја права у одговарајућем поступку пред надлежним органом.

Заштитник грађана ће упутити лица из члана 27. ове одлуке, на покретање одговарајућег поступка пред надлежним органом, ако је такав поступак прописан, а неће покретати поступак док не буду исцрпљена сва правна средства.

Изузетно, Заштитник грађана може покренути поступак и пре него што су исцрпљена сва правна средства, ако би подносиоцу притужбе била нанета ненадокнадива штета или ако се притужба односи на повреду принципа добре управе, посебно на некоректан однос органа управе према подносиоцу притужбе, неблагоприятан рад или друга кршења правила етичког понашања запослених у органима управе.

Члан 29.

Заштитник грађана неће поступати по анонимним притужбама, осим ако сматра да у анонимној притужби има основа за његово поступање, када ће поступак покренути по сопственој иницијативи.

Члан 30.

Притужба се подноси у писаној форми, укључујући све начине електронске комуникације, или усмено на записник.

На подношење притужбе из става 1. овог члана не плаћа се такса нити друга накнада.

Члан 31.

Притужба се може поднети најкасније у року од једне године од извршене повреде права

грађана, односно последњег поступања, односно непоступања органа управе у вези са учињеном

повредом права грађана.

Члан 32.

Притужба мора да садржи личне податке подносиоца притужбе (име, презиме, адреса пребивалишта) и мора је потписати подносилац притужбе.

Поред података из става 1. овог члана притужба мора да садржи и назив органа управе на чији се рад она односи, околности конкретног случаја, чињенице и доказе који поткрепљују наводе из притужбе, као и податке о томе која правна средства је подносилац притужбе већ користио.

Члан 33.

Притужба се може поднети на српском језику или на језицима националних мањина који су у службеној употреби на територији општина Мали Иђош.

Члан 34.

Поступак пред Заштитником грађана није јаван.

Члан 35.

У поступку претходног испитивања притужбе, Заштитник грађана може одлучити да притужбу одбаци ако утврди:

- да не садржи податке на основу којих се подносилац притужбе може са сигурношћу идентификовати (анонимни захтев);
- да притужба не садржи друге прописане податке, а подносилац притужбе не отклони те ни у накнадно остављеном року;
- да се односи на рад Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;
- да је поднета после протеча рока од једне године од дана достављања другостепене одлуке у

случају на који се притужба односи;

- да је поднета након истека рока од једне године од дана када је повреда учињена, уколико против акта или радње органа управе није могуће покретање управног поступка;
- да се ради о поновљеној притужби која не садржи нове наводе и чињенице који је поткрепљују;
- да се ради о злоупотреби права на подношење притужбе, а подносилац притужбе није поступио по тражењу Заштитника грађана и свој захтев допунио наводима и чињеницама који притужбу поткрепљују;
- да по одлуци у предмету на који се притужба односи није донео одлуку другостепени орган, осим ако Заштитник грађана утврди да су из објективних разлога пропуштени рокови за улагање редовног правног средства или ако оцени да би за подносиоца притужбе могла наступити велика и непоправљива штета ако би се сачекало на окончање другостепеног поступка, и
- да се ради о предмету у коме је у току управни спор или други судски поступак, осим у случају када Заштитник грађана оцени да се ради о претераном одуговлачењу поступка или злоупотреби процесних овлашћења.

Заштитник грађана може изузетно да одлучи да покрене поступак и у случајевима из става 1. алинеје пет и шест, уколико оцени да околности случаја на који се притужба односи, односно тежина последице или друге околности оправдавају покретање поступка.

У случају одбацивања притужбе, осим када је притужба анонимна, Заштитник грађана ће у писаној форми образложити разлоге за одбацивање и подносиоцу притужбе дати савет о евентуалним другим могућностима за остваривање заштите његових права.

Против одлуке Заштитника грађана из става 3. овог члана, не могу се користити правна средства.

Члан 36.

Ако Заштитник грађана прими притужбу која се односи на повреде републичког закона, другог прописа или општег акта, доставиће такву притужбу, без одлагања Заштитнику грађана Републике Србије, односно ако се ради о повреди прописа или општег акта аутономне покрајине, доставиће такву притужбу без одлагања Покрајинском омбудсману.

Ако подносилац у притужби указује истовремено на повреду републичког закона, другог прописа или општег акта и на повреду прописа или општег акта аутономне покрајине, односно

општине Мали Иђош, Заштитник грађана поступаће по њој у делу својих надлежности, а копију притужбе ће проследити другом надлежном органу ради поступања у делу његових надлежности.

Члан 37.

Када Заштитник грађана одлучи да покрене поступак по притужби, обавестиће о томе подносиоца притужбе и орган управе на чије се поступање притужба односи.

Заштитник грађана је у обавези да у сваком предмету за који је одлучио да покрене поступак,

прибави став органа управе на чије се поступке притужба односи.

Орган управе је дужан да обавести Заштитника грађана о свом ставу у року који му Заштитник грађана одреди, а који не може бити краћи од осам, нити дужи од 30 дана од дана пријема обавештења Заштитника грађана о покретању поступка, а у изузетно сложеним предметима се може одредити и дужи рок, који не може бити дужи од 60 дана.

Члан 38.

Ако орган управе не поступи у складу са обавезама утврђеним овом одлуком, Заштитник грађана ће о томе обавестити орган који врши надзор над његовим радом, односно Скупштину општине, Председника општине и Општинско веће.

Члан 39.

Ако орган управе на чије се поступање притужба односи сам отклони недостатке, дужан је да о томе обавести Заштитника грађана.

Заштитник грађана ће о поступању органа управе из става 1. овог члана, обавестити подносиоца притужбе и оставити му рок од 15 дана да се изјасни да ли је таквим поступањем органа управе задовољан.

Ако подносилац притужбе одговори да је задовољан начином на који је недостатак отклоњен, као и ако подносилац притужбе не одговори у остављеном року, Заштитник грађана ћеобуставити поступак.

Члан 40.

Када Заштитник грађана утврди да нема основа за покретање и вођење поступка по притужби обавестиће о својој одлуци подносиоца притужбе и орган управе на чије поступање се притужба односи.

Против одлуке Заштитника грађана из става 1. овог члана, не могу се користити правна средства.

Члан 41.

Ако Заштитник грађана нађе да су постојали недостаци у раду органа управе, упутиће препоруку органу управе о томе како би уочени недостатак требало отклонити.

Орган управе коме је Заштитник грађана упутио препоруку дужан је да обавести Заштитника грађана о мерама које је предузео, односно о разлозима због којих није поступио по препоруци,

најкасније у року од 30 дана од дана добијања препоруке.

Изузетно, ако постоји опасност да ће због неотклањања недостатака права подносиоца притужбе бити трајно и у значајном обиму оштећена, Заштитник грађана у својој препоруци органу управе може утврдити и краћи рок за отклањање недостатака, с тим што тај рок не може бити краћи од 15 дана.

Ако орган управе не поступи по препоруци, односно не обавести Заштитника грађана о томе шта је предузео или ако Заштитник грађана сматра да предузете мере нису одговарајуће, обавестиће о томе орган који врши надзор над радом органа управе, Скупштину општине, Председника општине и Општинско веће, а може и да препоручи утврђивање одговорности старешине који руководи органом управе.

Члан 42.

Заштитник грађана може да поступи и по сопственој иницијативи када на основу сопствених сазнања или на основу сазнања добијених из других извора, укључујући изузетно и анонимне притужбе, оцени да је актом, радњом или нечињењем органа управе дошло до повреде људских права и слобода.

Одредбе ове одлуке којима је уређен поступак пред Заштитником грађана по поднетој притужби сходно се примењују и на поступак који Заштитник грађана покрене по сопственој иницијативи.

Члан 43.

Заштитник грађана у свом раду и поступању користи службену легитимацију.

Изглед и садржај службене легитимације прописује Заштитник грађана својом одлуком.

V ИЗВЕШТАЈ СКУПШТИНИ ОПШТИНИ

Члан 44.

Заштитник грађана једном годишње, а најкасније до 15. марта наредне године, подноси Скупштини општине извештај за претходну годину о својим активностима, стању људских права и о правној сигурности на територији општине Мали Иђош.

Извештај из става 1. овог члана, садржи нарочито број и структуру притужби, општу оцену

рада органа управе са становишта примене прописа, уочене пропусте и препоруке за њиховоотклањање, као и критике и похвале појединим органима управе и старешинама који руководе органима управе.

Извештај из става 1. овог члана, може да садржи и иницијативу за измену или доношење

појединих прописа из надлежности општине Мали Иђош ради отклањања недостатака и ефикаснијег рада органа управе.

Извештај из става 1. овог члана, објављује се у „Службеном листу општине Мали Иђош“, а

доставља се и средствима јавног информисања, која су обавезна да на прикладан начин обавесте

јавност о садржини истог.

Члан 45.

У току године Заштитник грађана може да подноси и посебне извештаје ако оцени да за то постоје нарочито оправдани разлози или ако Скупштина општине захтева такав извештај од Заштитника грађана.

Извештај из става 1. овог члана, објављује се у „Службеном листу општине Мали Иђош“, а доставља се и средствима јавног информисања, која су обавезна да на прикладан начин обавесте јавност о садржини истог.

Члан 46.

Средства јавног информисања, чији је оснивач општина Мали Иђош, или за чији рад општина Мали Иђош обезбеђује средства, односно електронски медији дужни су да Заштитнику грађана омогуће обраћање јавности у року од најкасније 48 сати од тренутка пријема његовог захтева, а штампани медији у наредном издању од момента пријема захтева.

VI ПРАВА ПО ОСНОВУ РАДА

Члан 47.

Заштитник грађана има право на плату.

За обрачун и исплату плате заштитника грађана примењује се коефицијент који утврди надлежни орган Скупштина општине .

Заштитник грађана остварује права по основу рада у складу са актима који се односе на радне односе функционера и запослених у органима локалне самоуправе.

VII СРЕДСТВА ЗА РАД ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА

Члан 48.

Средства за рад Заштитника грађана обезбеђују се у буџету општине Мали Иђош.

Средства и става 1. овог члана треба да буду довољна за делотворно и ефикасно остваривање функције Заштитника грађана, а све у складу са буџетском политиком општине Мали Иђош.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 49.

Функционер или запослено службено лице у органима управе, посебним организацијама и службама општине Мали Иђош, као и у другим органима и организацијама, предузећима и установама чији је оснивач општина Мали Иђош, а којима су поверена јавна овлашћења, који одбије да поступи по захтеву Заштитника грађана, казниће се новчаном казном у износу 10.000 – 50.000 динара.

Лице које се не одазове на позив Заштитника грађана да би дао усмену или писмену изјаву, казниће се новчаном казном у износу од 10.000 – 50.000 динара.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

МАЛИ ИЂОШ

Број:06-2-40/2014-02

Дана:29.08.2014. године

Председник

Скупштине општине Мали Иђош

Халгато Имре, с.р.

43.

На основу члана 69-73 Пословника о раду Скупштине општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр.18/2008-пречишћен текст и 6/2009) Скупштина општине на седници одржане дана 29.08.2014. године доноси

ОДЛУКУ

О ПЛАНУ ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ ЗА 2014-У ГОДИНУ

1.УВОД

План за одбрану од поплава доноси се у складу са чланом 45. Законом о водама („Службени гласник РС“ бр.30/10) и Законом о заштити од елементарних непогода („Службени гласник СРС“ број 20/77...52/89 и „Сл.гласник РС“ бр.53/93...101/2005)

2.ОПИС ПОДРУЧЈА

Територија општине Мали Иђош је укупне површине 18.119 ха, од чега 16.661 ха пољопривредно, а 1.458 ха су остала земљишта.

Територија општине Мали Иђош се простире на Телечкој висоравни, терен је благо заталасан, а просечна надморска висина је око 100 мнв.

Кроз сва три насеља општине протиче река Криваја, а на јужном делу к.о. Фекетић постављена је устава за регулисање нивоа воде у самој реци.

3.ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ

До појаве водолежа, на пољопривредном и другом земљишту, долази после јаких киша (висина падавина 40 мм. и више, у року од 24 часа) или у периоду веома водних

година, када се у крајем временском периоду, на нижим деловима насеља и атара, задржава мања количина воде на површини.

4.ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

Јавно водопривредно предузеће „Воде Војводине“ из Новог Сада, у сарадњи са водопривредним предузећем „ДТД-Криваја“ из Бачке Тополе, дужно је:

- да изради дугорочне и средњорочне планове, и годишње програме за доградњу и реконструкцију система за одводњавање ванграђевинског реона,
- да врши истраживање у циљу повећања степена сигурности од поплава у ванграђевинском реону, и за прихватање сувишних вода из грађевинског реона,
- да обезбеди финансијска средства (накнада за одводњавање) за извршавање превентивних радова и других активности, у складу са програмом радова и могућностима корисника,
- да врши одржавање и обезбеди погонску спремност система за одводњавање, у складу са расположивим финансијским средствима,
- да изради оперативни план за одбрану од унутрашњих вода на подручју које покрив (организација одбране, списак особља, механизације, алата, материјала, и др.),
- да обезбеди и држи у ажурном стању техничку документацију за одвођење сувишних вода (ситуација, угржене зоне, уздужни и карактеристични попречни профили, места прихватања сувишних вода из атмосферске канализације насеља),
- да врши одводњавање сувишних вода са пољопривредног, шумског и другог земљишта у складу са Законом о водама, Законом о заштити од елементарних непогода, општим оперативним и општим планом за одбрану од поплава.

Скупштина општине и месне заједнице дужни су да:

- израде дугорочне и средњерочне планове и годишње програме за уређење кишне, односно атмосферске канализације,
- обезбеде финансијска средства за остваривање планова и програма
- обезбеде одржавање атмосферске канализационе опреме у границама урбанистичког плана насеља (непосредно испред зграда, дворишта, паркова, главних отворених и затворених колектора, као и уставе, црпке и сличне објекте) у овину обезбеђених средстава,
- да доносе годишње планове за одбрану од поплава на нивоу општине,
- да обезбеде и држе у ажурном стању техничку документацију о кишној канализацији.

Пољопривредна предузећа и пољопривредници, дужни су да:

- обезбеде извлачење (ископ) привремених бразда-кинета на својим њивама за ефикаснији одвод сувишних вода из депресија до најближег канала за одводњавање.

Становници насељених места и власници објеката и земљишта у насељеним местима, дужни су да:

- редовно одржавају (чисте) уличне отворене канале и пропусте испред својих стамбених зграда, службених просторија и дворишта.

5.СТЕПЕН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

У односу на опасност од поплава утврђена су три степена, и то:

1.Редовна одбрана од поплава, настаје када сувишне воде почињу интензивно да теку хидромелиорационим системом, и траје све док се редовним коришћењем хидромелиорационог система, испусних устава и црпних станица вода одводи без посебних

ванредних радова, а вода не плави околно земљиште. На предлог општинског руководиоца за одбрану од поплава, овај степен одбране од поплава проглашава Предсеник општине.

2. Ванредна одбрана од поплава, настаје када изграђени хидромелиорационим системом и атмосферском канализацијом није могуће у задовољавајућем року одвест вишак воде са пољопривредног земљишта или из насеља, и због тога долази до изливања воде из хидромелиорационог система са претњом настанка штете на усевима и објектима. На предлог општинског руководиоца за одбрану од поплава, овај степен одбране од поплава проглашава Председник општине.

3. Ванредно стање, настаје када није могуће са људством, средствима и мерама предвиђеним плановима за одбрану од поплава одклонити опасност од настајања поплава ширих размера и већих материјалних штета. Неопходно је ангажовање већег броја радне снаге и механизације ради предузимања већих радова (просецање, ископ нових канала, покретних црпних аргата и др.) На предлог општинског руководиоца за одбрану од поплава, овај степен одбране од поплава проглашава Скупштина општине.

6. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА

-одбраном од поплава од унутрашњих вода у насељима руководи ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

Општински штаб за одбрану од поплава (у даљем тексту: Штаб) чине општински руководиоца за одбрану од поплава и три члана. По правилу, чланове Штаба чине лица из локалног јавног предузећа везаног за проблематику сувишних вода, из органа локалне самоуправе и лице водопривредне струке из неког другог предузећа или организације. Осим Штаба, у систему руковођења одбраном од поплава се налазе штабски помоћници, за сваку месну заједницу, које по правилу представљају Секретари месних заједница, који по потреби имају своје поверенике.

Скупштина општине именује општинског руководиоца за одбрану од поплава, чланове штаба, штабске помоћнике и њихове поверенике.

Општински руководиоца за одбрану од поплава, за време одбране од поплава врши нарочито следеће послове:

-сарађује са секторским руководиоцем у локалном водопривредном предузећу,
-заједно са осталим члановима Штаба, координира рад штабских помоћника у насељеним местима ,

-анализира прикупљене податке са терена и о њима обавештава Председника општине и друге надлежне органе (општинско веће, Одељење за привреду, пољопривреду, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине, и др.),

-контактира представнике надлежног Јавног водопривредног предузећа у вези предузимања мера, које посредно или непосредно утичу на ефикасност спровођења одбране од поплава,

- издаје наредбу о предузимању мера за спречавање поплава, које се односе пре свега на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава,

-предлаже увођење степена одбране од поплава, укључујући и ванредно стање,

-подноси извештај о спроведеној одбрани од поплава надлежним органима.

Чланови општинског штаба за одбрану од поплава, за време одбране од поплава врше нарочито следеће послове:

-прикупљају податке са угрожених подручја и анализирају их,

-предлажу предузимање радова и мера, који изискују материјалне трошкове,

-уз сагласност општинског руководиоца за одбрану од поплава издају, непосредно на терену, наредбе о спровођењу мера за спречавање поплава,
-обезбеђују ажурирање техничке документације о канализацији,
Прикупљају и евидентирају податке о спроведеним мерама на одбрани од поплава, као и о ангажованом људству и механизацији.

Штабски помоћници, за време одбране од поплава врше нарочито следеће послове:
-спроводе наредбе Штаба, информишу га о стању на терену, и предлажу предузимање радова и мера,
-воде евиденцију о предузетим радовима, мерама, утрошеним средствима, и достављају је Штабу,
-координирају рад својих повереника.

Повереници штабског помоћника, за време одбране од поплава врше нарочито следеће послове:
-предлажу спровођење на свом терену,
-организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону по налогу штабског помоћника,
-извештавају помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији, и др.

7.АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА

Ангажовање радне снаге, механизације, опреме и материјала, врши се на основу Закона од елементарних непогода, плана мобилизације и других планова, одлука Скупштине општине, и наредби општинског руководиоца одбране од поплава, или других чланова општинског штаба за одбрану од поплава.

Ангажовање механизације се врши на основу спискова расположиве механизације Јавних предузећа и других правних субјеката, које сваке године прикупља (обнавља) надлежна служба у Скупштини општине.

Ангажовање возила за рад општинског Штаба за одбрану од поплава обезбеђује Скупштина општине.

8.ФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава на пољопривредном земљишту (хидромелиорационом систему) обезбеђује ЈКП „Воде Војводине“ из Новог Сада.

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима (атмосферска канализација) обезбеђује Скупштина општине и Јавна предузећа.

Финансијска средства за покривање трошкова за време ванредног стања обезбеђује општине из средстава намењених за спречавање и отклањање последица од елементарних непогода.

За време одбране од поплава, трошкови ангажовања лица-чланова општинског Штаба за одбрану од поплава, обрачунаће се у складу са одредбама решења о накнадама и другим примањима запослених у општинском органу, и изабраних, именованих, односно запослених лица, и сноси их Скупштина општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ПРЕДСЕДНИК

Број:06-2-41/2014-02**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ****Дана:29.08.2014.г.****Имре Халгато, с.р.****М а л и И ђ о ш****44.**

На основу члана 7. и 8. Одлуке о Заштитнику грађана (Службени лист општине Мали Иђош бр. 10/2014) Скупштина општине Мали Иђош на сво својој, седници одржаној дана 29. августа 2014.године доноси:

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА

Члан 1.

Стојановић Блажо дипл.правник из Фекетића бира се за Заштитника грађана у Општини Мали Иђош, на мандатни период од 5 година почев од 1.09.2014.године.

Члан 2.

Ово Решење објавити у Службеном листу општине Мали Иђош.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број:06-2-43/2014-02**Дана: 29.08.2014****Мали Иђош****председник Скупштине општине****Халгато Имре, с.р.****45.**

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009) и члана 31.става 1. тачке 10. Статута општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр. 13/2008-пречишћен текст) на предлог Националног савета мађарске националне мањине за представнике из реда локалне самоуправе од 04.07.2014. године под бројем МНТ: 1328/К/2014-О/1337/1, Скупштина општине Мали Иђош на седници дана 29.08.2014. године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Школског одбора Огледне Основне Школе „Аду Ендре“ Мали Иђош

Члан 1.

За чланове Школског одбора Огледне Основне Школе „Аду Ендре“ Мали Иђош именују се:

- **из реда локалне самоуправе**

1. Левенте Кормањош, Мали Иђош, Петефи Шандор 28
2. Терез Черник, Мали Иђош, Сивачки пут 51
3. Марта Паћерек, Мали Иђош, Мункачи Михаља 2

- **из реда запослених**

1. Керекеш Каталин, Фекетић, Војвођанска 14/а
2. Ваш Золтан, Мали Иђош, ул. Моста 5
3. Вучинић Александра, Ловћенац, 13.Јули 45

- **из реда родитеља**

1. Зорановић Илдико, Мали Иђош, Врбашки пут 97

2. Ленђел Моника, Мали Иђош, Кошут Лајоша 40
3. Кемивеш Сидонија, Мали Иђош, П. Ракоци Ференца 39

Члан 2.

Мандат органа управљања почиње 29.08.2014.г. и траје четири године.

Члан 3.

Ово Решење се објављује у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број:06-2-44/2014-02

Дана:29.08.2014.

М а л и И ђ о ш

Председник Скупштине општине

Халгато Имре, с.р.

46.

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 52/2011 и 55/2013) и члана 31.става 1. тачке 10. Статута општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр. 13/2008-пречишћен текст), Скупштина општине Мали Иђош на седници дана 29.08.2014. године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Школског одбора Основне Школе „Никола Ђурковић“ Фекетић

Члан 1.

За чланове Школског одбора Основне Школе „Никола Ђурковић“ Фекетић именују се:

- из реда локалне самоуправе

1. Халгато Шандор, Фекетић, Болманска 23
2. Клаћ Владимир, Фекетић, Н. Ђурковића 7
- 3.Сабо Андреа, Фекетић, И.Л.Рибара 21/а

- из реда запослених

- 1.Ороси Шандор, Фекетић, Братства 46
- 2.Турчиновић Јасмина, Фекетић, 13. Јули 39
- 3.Тарко Ирена, Фекетић, Змај Јовина 5

- из реда родитеља

- 1.Керекеш Јанош, Фекетић, Његошева 27
- 2.Ненадовић Бранислава, Фекетић, Лењинова 63
- 3.Касаш Ева, Фекетић, Киш Ерне 8

Члан 2.

Мандат органа управљања почиње 29.08.2014.г. и траје четири године.

Члан 3.

Ово Решење се објављује у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Председник Скупштине општине****Број: 06-2-45/2014-02****Халгато Имре, с.р.****Дана: 29.08.2014. г.****М а л и И ђ о ш****47.**

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009) и члана 31.става 1. тачке 10. Статута општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр. 13/2008-пречишћен текст) Скупштина општине Мали Иђош на седници дана 29.08.2014.године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е**о именовању чланова Школског одбора Основне Школе „Вук Караџић“ Ловћенац****Члан 1.**

За чланове Школског одбора Основне Школе „Вук Караџић“ Ловћенац именују се:

- из реда локалне самоуправе

1. Срећко Дабановић, Ловћенац, Љ. Попивића 5
2. Радван Маркишић, Ловћенац, С. Ковачевића 86
3. Зоран Радвановић, Ловћенац, Б. Мићуновића 4

- из реда запослених

1. Никола Косовић, Ловћенац, Ђуре Ђаковића
2. Зорица Кривокапић, Ловћенац, Ђуре Стругара 35
3. Верица Косовић, Ловћенац, Ђ.Петровића 64

- из реда родитеља

1. Ксенија Кустудић Ђукић, Ловћенац, Николе Ђурковића бб
2. Бранка Николић, Ловћенац, Вук Караџића 2
3. Светлана Грмуша, Ловћенац, Сутјеска 39

Члан 2.

Мандат органа управљања почиње 29.08.2014.г. и траје четири године.

Члан 3.

Ово Решење се објављује у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Председник Скупштине општине****Број: 06-2-46/2014-02****Халгато Имре, с.р.****Дана: 29.08.2014.г.****М а л и И ђ о ш**

48.

На основу члана 50. став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 55. Статута општине Мали Иђош(«Службени лист општине Мали Иђош» број 13/2008-пречишћен текст и 7/2010) и члана 38. Пословника о раду Скупштине општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр.18/2008- пречишћени текст и 6/2009) Скупштина општине Мали Иђош на седници одржане дана 29.08.2014. године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е**о разрешењу члана Општинског већа општине Мали Иђош****Члан 1.**

Разрешава се Фекете Хелга из Фекетића са функције члана Општинског већа општине Мали Иђош од 29.08.2014.године.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
МАЛИ ИЂОШ
Број:06-2-47/2014-02
Дана:29.08.2014.г.
М а л и И ђ о ш**

**Председник Скупштине општине
Имре Халгато, с.р.**

49.

На основу члана 50. става 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Мали Иђош(«Службени лист општине Мали Иђош» број 13/2008-пречишћен текст и 7/2010) и члана 38. Пословника о раду Скупштине општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“ бр.18/2008- пречишћени текст и 6/2009) Скупштина општине Мали Иђош на седници одржане дана 29.08.2014. године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е**о избору члана Општинског већа општине Мали Иђош**

Члан 1.

За члана Општинског већа општине Мали Иђош на мандатни период који се поклапа са мандатом Скупштине општине која је конституисана дана 05.07.2012. године, именује се:

Нађ Зита, Суботица, Хенрика Сјенкијевића 5

Члан 2.

Висина накнаде се утврђује на основу Правилника о звањима, занимањима и платама запослених, изабраних, именованих и постављених лица у органима општине Мали Иђош.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
МАЛИ ИЂОШ
Број:06-2-48/2014-02
Дана:29.08.2014.г.
М а л и И ђ о ш**

**председник Скупштине општине
Имре Халгато, с.р.**

50.

На основу члана 31. тачке 22. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ број 13/2008 – пречишћен текст и 07/10) Скупштина општине Мали Иђош на својој седници одржаној дана 29.08.2014.године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е**I.**

Даје се сагласност на измену Програма пословања за 2014.годину Друштва с ограниченом одговорношћу за управљањем чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица.

II.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Број: 06-2-49/2014-02****Датум: 29.08.2014. године****МАЛИ ИЂОШ****Председник Скупштине општине****Халгато Имре, с.р.****51.**

На основу члана 31. става 1. тачке 22. Статута општине Мали Иђош («Службени лист општине Мали Иђош» 13/2008 пречишћен текст и 6/2009) Скупштина општине Мали Иђош на седници дана 29.08.2014. године доноси

ОДЛУКУ**о усвајању локалног акционог плана за младе општине Мали Иђош 2014-2019****I**

Усваја се Локални Акциони План за младе општине Мали Иђош 2014-2019.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Број: 06-2-51/2014-02****Дана: 29.08.2014.****М а л и И ђ о ш****Председник Скупштине општине****Халгато Имре, с.р.**

C A D P Ž A J
T A R T A L O M
S A D R Ź A J

Број Szám Broj	Назив Megnevezés Naziv	Страна Oldal Strana
37	Одлука	2
	о плану детаљне регулације	2
	за надвожњак на државном путу II реда бр. 102 (М-22.1) између Бачке Тополе и Малог Иђоша на km 70+640	2
38	Одлука	13
	о изради Плана детаљне регулације ЦС „Мали Иђош“, потисног цевовода, дела канала Мали Иђош- Његошево и акумулације „Мали Иђош“ на територији општине Мали Иђош	13
39	Одлука	15
	о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Мали Иђош	15
40	Одлука	21
	о заштити имовинских права и интереса општине Мали Иђош	21
41	Одлука	22
	о престанку важења одлуке о оснивању и статута Фонда солидарне стамбене изградње општине Мали Иђош	22
42	Одлука	22
	о заштитнику грађана	23
43	Одлука	34
	о Плану за одбрану од поплава општине Мали Иђош	34
44	Решење	38
	о избору заштитника грађана	38
45	Решење	38
	о именовану чланова Школског одбора Огледне Основне Школе „Аду Ендре“ Мали Иђош	38
46	Решење	39
	о именовану чланова Школског одбора Основне Школе „Никола Ђурковић“ Фекетић	39
47	Р Е Ш Е Њ Е	40
	о именовану чланова Школског одбора Основне Школе „Вук Караџић“ Ловћенац	40
48	Р Е Ш Е Њ Е	41
	о разрешењу члана Општинског већа општине Мали Иђош	41
49	Решење	41
	о избору члана Општинског већа општине Мали Иђош	41
50	Решење	42
	о давању сагласности на измену Програма пословања за 2014.годину Друштва с ограниченом одговорношћу за управљањем чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица	42
51	Одлука	43
	о усвајању Локалног акционог плана за младе општине Мали Иђош 2014-2019	43

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Мали Иђош
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Данило Дабовић начелник Општинске управе
ЧЛАНОВИ РЕДАКЦИОНОГ ОДБОРА: Данило Дабовић, Барањи Силард и Олга Мудрински
Аконтација годишње претплате за «Службени лист Општине Мали Иђош» је 2.000,00 динара. Претплата се уплаћује на текући рачун бр. **840-745151843-03** – Евидентни рачун прихода Органа управе општине Мали Иђош – за Службени лист.

KIADJA: Kishegyes község Képvisező-testülete
FELELŐS SZERKESZTŐ: Dabović Danilo, a községi közigazgatás vezetője
A SZERKESZTŐ BIZOTTSÁG TAGJAI: Dabović Danilo, Baranyi Szilárd és Mudrinski Olga
Az évi előfizetési előleg 2.000,00 dinár. Az előfizetési előleget a **840-745151843-03** - számú folyószámlára Kishegyes község Képvisező-testülete szerveinek bevétele – Hivatalos Lap – címre kell befizetni.

IZDAVAČ: Skupština opštine Mali Idoš
ODGOVORNI UREDNIK: Danilo Dabović načelnik Opštinske uprave
ČLANOVI REDAKCIONOG ODBORA: Danilo Dabović, Baranji Silard i Olga Mudrinski
Akontacija godišnje pretplate za «Službeni list Opštine Mali Idoš» je 2.000,00 dinara. Pretplata se uplaćuje na tekući račun br. **840-745151843-03** – Evidentni račun prihoda Organa uprave opštine Mali Idoš – za Službeni list.
